



Manuale utente

Piattaforma AgriFood Matese

Green Community Matese

www.agrifood-gcmatese.it

Tipo documento	Manuale testuale di utilizzo del portale
Versione	1.0
Data	12/05/2026
Portale	Piattaforma AgriFood Matese
Programma / misura	PNRR - M2C1 Investimento 3.2
Iniziativa / Intervento	Green Community Matese - Intervento N.9
Ente attuatore	Comunità Montana Zona del Matese
CUP	E14H25000640006

Il manuale descrive le funzioni disponibili per l'utente finale: navigazione nelle sezioni, apertura e download delle risorse, accesso ai materiali formativi, consultazione dei contenuti su tracciabilità e smart label, storytelling B2B, materiali ed eventi, documenti di progetto, mappa interattiva e uso del Chatbot AI.

Indice

- 1. Scopo del manuale e destinatari
- 2. Accesso al portale e primo avvio
- 3. Struttura dell'interfaccia
- 4. Consultazione delle sezioni operative
- 5. Scaricare documenti, aprire link e usare la mappa
- 6. Uso del Chatbot AI
- 7. Utilizzo da smartphone, tablet e desktop
- 8. Accessibilità e buone pratiche
- 9. Risoluzione dei problemi più comuni
- 10. Checklist rapida per l'utente
- 11. Fonti consultate

Nota di utilizzo

Le denominazioni delle risorse possono essere aggiornate dal gestore del portale. La procedura operativa resta invariata: aprire la sezione, individuare la risorsa, selezionare Apri, Scarica o seguire il collegamento esterno e tornare al portale con il menu o il pulsante Indietro del browser.

1. Scopo del manuale e destinatari

Questo manuale guida l'utente nella consultazione della Piattaforma AgriFood Matese, pubblicata all'indirizzo <https://www.agrifood-gcmatese.it/>. Il portale raccoglie e pubblica i materiali dell'Intervento N.9 della Green Community Matese: formazione e capacity building, tracciabilità e smart label, storytelling B2B, materiali ed eventi, documenti di progetto, mappa interattiva e consultazione tramite Chatbot AI.

Il manuale è rivolto a imprese agricole e agroalimentari, operatori B2B, tecnici, amministratori locali, cittadini, associazioni, docenti, studenti e soggetti interessati a consultare i materiali pubblicati, scaricare documenti, aprire collegamenti esterni e interrogare la knowledge base del portale.

Risultato atteso

Al termine della lettura l'utente sa orientarsi nella Home, riconoscere le sezioni principali, aprire e scaricare materiali, consultare schede aziendali e catalogo prodotti, usare la mappa interattiva e utilizzare il Chatbot AI rispettando privacy e verifica delle fonti.

2. Accesso al portale e primo avvio

2.1 Aprire il portale

1. Aprire un browser aggiornato, ad esempio Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox o Safari.
2. Digitare nella barra degli indirizzi: <https://www.agrifood-gcmatese.it/>.
3. Attendere il caricamento della Home. La pagina iniziale mostra il titolo Piattaforma AgriFood Matese, i riferimenti dell'iniziativa e le sezioni disponibili.
4. Usare il menu superiore o le schede della Home per iniziare la consultazione.

2.2 Gestire il consenso cookie

Alla prima visita può essere mostrato un pannello per il consenso all'uso dei cookie. L'utente può accettare, negare o visualizzare le preferenze. Se il pannello copre parte della pagina, completare la scelta prima di proseguire.

3. Struttura dell'interfaccia

L'interfaccia del portale è organizzata in modo semplice e ripetitivo. Ogni pagina presenta il menu di navigazione, un'area centrale con titolo e descrizione, risorse scaricabili o apribili e, in fondo, i riferimenti istituzionali.

Il menu principale comprende le voci seguenti:

- Home
- Formazione Capacity Building
- Tracciabilità Smart Label
- Storytelling B2B
- Materiali e Eventi
- Documenti e Risultati
- ChatBot
- Mappa Interattiva

La Home svolge la funzione di punto di partenza. Da qui è possibile aprire le sezioni attraverso le schede riepilogative oppure usare il menu per passare direttamente all'area desiderata.

3.1 Elementi ricorrenti delle pagine

Elemento	Funzione	Come usarlo
Menu principale	Consente di passare da una sezione all'altra.	Selezionare la voce desiderata. Su smartphone può essere compatto.
Titolo di pagina	Identifica l'area aperta.	Controllare il titolo prima di aprire link, PDF, immagini, video o mappe.
Descrizione introduttiva	Spiega i contenuti pubblicati nella sezione.	Leggere il testo iniziale per capire quali risorse sono disponibili.
Pulsanti e link	Aprono o scaricano PDF, ZIP, immagini, MP4 e collegamenti esterni.	Usare Scarica, Apri o il link esterno in base al tipo di contenuto.
Footer e barra loghi	Riportano riferimenti istituzionali e collegamenti privacy/cookie.	Usarli come riferimento formale del portale e per la gestione del consenso.

4. Consultazione delle sezioni operative

Le sezioni operative raccolgono le risorse pubblicate per argomento. La modalità di consultazione è la stessa in tutte le aree: aprire la sezione, leggere la descrizione, individuare la risorsa e selezionare il pulsante o il link disponibile.

4.1 Formazione & Capacity Building

La sezione contiene materiali e collegamenti per la formazione e il capacity building prodotti nell'ambito dell'Intervento N.9 della Green Community Matese.

Materiali principali:

- Digital Marketing nel settore agroalimentare: collegamento esterno al corso.
- Pratiche di sostenibilità e tracciabilità in campo agrifood: collegamento esterno al corso.
- Logistica e strumenti per il B2B nelle filiere agroalimentari: collegamento esterno al corso.
- Evidenze mentoring / supporto imprese in PDF.
- Documentazione tecnica: Manuale utente in PDF.
- Documentazione tecnica: Manuale amministratore in PDF.

Quando usarla: Usarla per accedere ai contenuti formativi, consultare evidenze di mentoring e recuperare la manualistica tecnica.

4.2 Tracciabilità & Smart Label

La sezione raccoglie materiali relativi al sistema di tracciabilità, alle smart label e alla ricognizione dei comparti.

Materiali principali:

- Focus group di categoria e focus group di filiera.
- Analisi dei fabbisogni formativi, digitali e di mercato in PDF.
- Linee guida per la creazione delle smart label in PDF.
- Collegamento esterno a un generatore gratuito di codici QR personalizzati.
- Esempio di scheda prodotto linkabile via QR Code in PDF/IMG.
- Manuali sintetici del sistema di tracciabilità in PDF.

Quando usarla: Usarla per comprendere il modello di tracciabilità, la logica delle smart label e l'impiego di QR Code nelle schede prodotto.

4.3 Storytelling & Comunicazione B2B

La sezione contiene strumenti di storytelling, comunicazione B2B, schede aziendali, catalogo prodotti e collegamenti social.

Materiali principali:

- Piano di Comunicazione Digitale in PDF.
- Schede aziende in PDF: elenco di imprese e operatori del territorio.
- Catalogo prodotti tipici Matese-Alifano in PDF.
- Foto, brevi video e interviste in formato IMG/MP4, dove disponibili.
- Testi newsletter, articoli e presentazioni in PDF/PPT, dove disponibili.
- Collegamento al canale social.

Quando usarla: Usarla per reperire contenuti utili alla promozione B2B, conoscere le aziende partecipanti e consultare il catalogo prodotti.

4.4 Materiali, Eventi & Dissemination

La sezione comprende materiali operativi, eventi pubblici, laboratori e contenuti di dissemination.

Materiali principali:

- Manuale di Marketing B2B per le imprese agricole e agroalimentari del Matese in PDF.
- Leaflet dell'iniziativa in PDF/IMG, dove disponibile.
- Kit digitali per incontri B2B in formato ZIP.
- Eventi / laboratori pubblici: 3 elementi in PDF/IMG, dove disponibili.
- Newsletter #1 e Newsletter #2 in PDF.

Quando usarla: Usarla per scaricare materiali di comunicazione, strumenti per incontri B2B e documentazione relativa a eventi e newsletter.

4.5 Documenti di Progetto & Risultati

La sezione raccoglie i documenti di progetto e i risultati pubblicati dal portale.

Materiali principali:

- Piano di Sostenibilità 2026-2031 in PDF, dove disponibile.
- Documento Analisi Fabbisogni e Requisiti in PDF.
- Report intermedio in PDF.
- Report finale in PDF, dove disponibile.

Quando usarla: Usarla per consultare documentazione amministrativa, tecnica e di rendicontazione dell'intervento.

4.6 Mappa Interattiva

La sezione Mappa Interattiva è prevista per la consultazione geografica o tematica degli elementi territoriali collegati alla piattaforma.

Materiali principali:

- Pagina Mappa Interattiva raggiungibile dal menu principale.
- Area di consultazione da usare quando sono disponibili layer, punti, schede o contenuti collegati.
- Riferimenti istituzionali e link privacy/cookie in fondo alla pagina.

Quando usarla: Usarla per accedere a eventuali elementi cartografici o localizzazioni collegate al progetto AgriFood Matese.

5. Scaricare documenti, aprire link e usare la mappa

5.1 Scaricare PDF, ZIP o altri allegati

1. Aprire la sezione interessata dal menu principale o dalla Home.
2. Individuare la risorsa desiderata leggendo titolo e descrizione.
3. Selezionare il collegamento Scarica oppure Apri, in base al testo visualizzato.
4. Se il documento si apre nel browser, usare il comando di download o stampa del visualizzatore PDF.
5. Salvare il file con un nome riconoscibile e in una cartella facilmente reperibile.

5.2 Aprire collegamenti esterni

Alcune risorse rimandano a servizi esterni, ad esempio corsi e-learning, generatori QR o canali social. Quando si seleziona il collegamento, il browser può aprire una nuova scheda. Prima di inserire credenziali o scaricare file, controllare l'indirizzo della pagina e usare solo account autorizzati.

5.3 Consultare schede aziende e catalogo prodotti

1. Aprire la sezione Storytelling B2B.
2. Scorrere fino al blocco Schede aziende o Catalogo prodotti.
3. Selezionare la scheda o il catalogo desiderato.
4. Aprire il PDF nel browser oppure salvarlo localmente.
5. Tornare alla sezione con il pulsante Indietro o tramite il menu principale.

5.4 Usare la Mappa Interattiva

1. Aprire la voce Mappa Interattiva dal menu principale.
2. Attendere il caricamento completo della pagina.
3. Usare eventuali controlli, layer o punti informativi disponibili.
4. In caso di caricamento parziale, aggiornare la pagina o provare un browser alternativo.

Attenzione ai collegamenti esterni

Le risorse collegate a piattaforme esterne possono richiedere autenticazione o aprirsi in una nuova scheda. Verificare sempre l'indirizzo e non condividere credenziali non autorizzate.

6. Uso del Chatbot AI

La sezione ChatBot consente di formulare domande all'assistente virtuale del portale. Le risposte sono generate automaticamente e devono essere verificate attraverso le fonti istituzionali e i documenti pubblicati.

6.1 Come formulare una domanda

1. Aprire la voce ChatBot dal menu principale.
2. Leggere le avvertenze iniziali.
3. Scrivere una domanda chiara e specifica nel campo di input.
4. Premere Invio o selezionare il pulsante Invia.
5. Leggere la risposta e controllare sempre le fonti o i documenti indicati.

6.2 Esempi di domande utili

Obiettivo	Domanda di esempio
Trovare materiali formativi	Dove trovo i corsi di digital marketing agroalimentare?
Smart label	Quali documenti spiegano la creazione delle smart label?
Schede aziende	Dove sono pubblicate le schede delle aziende?
Catalogo prodotti	Dove posso scaricare il catalogo prodotti tipici Matese-Alifano?
Documenti di progetto	Quali report e documenti di progetto sono disponibili?

Privacy e accuratezza

Non inserire dati personali nelle domande al Chatbot AI. Le risposte sono generate automaticamente e potrebbero contenere errori: per dati ufficiali verificare sempre le fonti istituzionali e i documenti pubblicati.

7. Utilizzo da smartphone, tablet e desktop

Il portale può essere consultato da dispositivi diversi. Da desktop il menu è generalmente esteso e le aree di contenuto hanno maggiore larghezza; da smartphone e tablet le schede e i blocchi di contenuto possono disporsi in colonna.

Dispositivo	Comportamento atteso	Consigli pratici
Desktop/ notebook	Menu e contenuti leggibili su larghezza estesa.	Aprire PDF, cataloghi e link esterni in nuove schede per confrontare più materiali.
Tablet	Layout intermedio con contenuti adattati alla larghezza disponibile.	Ruotare il dispositivo se un documento, una scheda o la mappa appare troppo stretta.
Smartphone	Contenuti in colonna e menu compatto.	Scorrere verticalmente, usare lo zoom del browser e attendere il caricamento di PDF, ZIP o pagine esterne.

8. Accessibilità e buone pratiche

Per migliorare l'esperienza di consultazione è utile adottare alcune buone pratiche:

- Usare il link "Vai al contenuto", se presente, per saltare direttamente all'area principale della pagina.
- Navigare con Tab e Invio quando si usa la tastiera.
- Aumentare lo zoom del browser se il testo appare piccolo.
- Usare titoli e descrizioni delle sezioni per orientarsi prima di scaricare un documento.
- Salvare i PDF con nomi riconoscibili, soprattutto quando si consultano schede aziendali, cataloghi o report.
- Aprire link esterni in nuove schede, quando il browser lo consente.
- Verificare sempre le fonti istituzionali per dati ufficiali o informazioni da usare in atti, report o comunicazioni pubbliche.

9. Risoluzione dei problemi più comuni

Problema	Possibile causa	Soluzione consigliata
Il PDF non si apre	Browser bloccato, connessione lenta o file temporaneamente non disponibile.	Aggiornare la pagina, provare il download o verificare la connessione.
Il link apre una pagina esterna	La risorsa è ospitata su un servizio esterno, ad esempio Google Classroom o social media.	Controllare la nuova scheda e tornare al portale con Indietro o chiudendo la scheda esterna.
Il file ZIP non si scarica	Blocco del browser, impostazioni di sicurezza o connessione instabile.	Autorizzare il download, cambiare browser o riprovare con una connessione stabile.
Non si trova una scheda azienda	La scheda è dentro Storytelling B2B o sotto l'elenco aziende.	Aprire Storytelling B2B e scorrere fino al blocco Schede aziende.
La mappa non visualizza contenuti	Caricamento incompleto o script temporaneamente non disponibile.	Aggiornare la pagina, attendere il caricamento o provare un browser alternativo.
Il Chatbot AI non risponde	Connessione instabile o servizio temporaneamente non disponibile.	Attendere, riformulare la domanda o consultare direttamente i documenti.

10. Checklist rapida per l'utente

✓	Controllo
☐	Ho aperto il portale corretto: https://www.agrifood-gcmatese.it/ .
☐	Ho gestito il consenso cookie, se richiesto.
☐	Ho individuato la sezione corretta dal menu principale.
☐	Ho letto titolo e descrizione della pagina.
☐	Ho selezionato Scarica, Apri o il link esterno per la risorsa desiderata.
☐	Ho salvato il PDF, il catalogo, la scheda o il materiale utile, se necessario.
☐	Ho controllato eventuali link esterni, social, generatori QR o piattaforme e-learning.
☐	Ho usato la mappa interattiva solo dopo il caricamento completo della pagina.
☐	Ho verificato eventuali risposte del Chatbot AI aprendo le fonti citate o i documenti pubblicati.
☐	Non ho inserito dati personali nel Chatbot AI.
☐	In caso di problema ho aggiornato la pagina o provato un browser alternativo.

11. Fonti consultate

Le informazioni operative del manuale sono state ricavate dalle pagine pubbliche del portale e organizzate in forma testuale per l'utente finale. Consultazione effettuata il 03/07/2026.

Home: <https://www.agrifood-gcmatese.it/>

Formazione Capacity Building: <https://www.agrifood-gcmatese.it/formazione-capacity-building/>

Tracciabilità Smart Label: <https://www.agrifood-gcmatese.it/tracciabilita-smart-label/>

Storytelling B2B: <https://www.agrifood-gcmatese.it/storytelling-b2b/>

Materiali e Eventi: <https://www.agrifood-gcmatese.it/materiali-e-eventi/>

Documenti e Risultati: <https://www.agrifood-gcmatese.it/documenti-e-risultati/>

ChatBot: <https://www.agrifood-gcmatese.it/chatbot/>

Mappa Interattiva: <https://www.agrifood-gcmatese.it/mappa-interattiva/>

Fine manuale

Per aggiornare il documento in futuro, verificare eventuali nuove sezioni o nuovi materiali pubblicati e aggiornare la tabella delle risorse e le fonti consultate.